

Официально

Приложение 3 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве от 14 июня 2012 года № МНС-01-03-43					
Изменения в расходы бюджета внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов бюджетной классификации на 2012 год					
Наименование	Рз/Пр	ЦС	ВР	2012 год, тыс. рублей	
Муниципалитет внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве	0000	000 00 00	000	574,6	
Общегосударственные вопросы	0100			7,6	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	0104			7,6	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	33А 01 01	200	7,6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	33А 01 01	240	7,6	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	33А 01 01	244	7,6	
Субвенции из бюджета города Москвы	0104	33А 01 11		7,6	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	33А 01 11	200	7,6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	33А 01 11	240	7,6	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	33А 01 11	244	7,6	
ОБРАЗОВАНИЕ	0700			567,0	
Молодежная политика и оздоровление детей	0707			567,0	
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой, социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	0707	33А 01 03		567,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0707	33А 01 03	200	567,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	0707	33А 01 03	240	567,0	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0707	33А 01 03	244	567,0	
Собственные средства местного бюджета, дополнительно направляемые на передаваемые полномочия	0707	33А 01 23		567,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0707	33А 01 23	200	567,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	0707	33А 01 23	240	567,0	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0707	33А 01 23	244	567,0	

Приложение 4 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве от 14 июня 2012 года № МНС-01-03-43						
Источники финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве на 2012 год						
Код бюджетной классификации						Наименование показателей
01	00	00 00	00	0000	000	Сумма, тыс. руб.
01	00	00 00	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета
01	05	02 01	03	0000	610	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга

Постановление муниципалитета внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве от 1 июня 2012 года № МНС-05-97

Об утверждении Положения о порядке оплаты труда работников муниципальных учреждений внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве

В соответствии со статьёй 144 Трудового кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 53 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 24 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и статьёй 60 Устава внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве, муниципалитет внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке оплаты труда работников муниципальных учреждений внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве (приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве Баулину Н.С.

Руководитель муниципалитета внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве Н.С. Баулина

Приложение
к постановлению муниципалитета внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве от 1 июня 2012 года № МНС-05-97

Положение
о порядке оплаты труда работников муниципальных учреждений
внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве

1. Общие положения
- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок оплаты труда работников муниципальных учреждений внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве (далее — муниципальные учреждения).
- 1.2. Регулирование оплаты труда работников муниципальных учреждений осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, законодательством города Москвы, настоящим Положением, Положением об оплате труда работников муниципального учреждения, утверждаемым приказом Директора учреждения (далее — Положение об оплате труда), локальными нормативными актами директора учреждения, коллективными договорами и соглашениями¹.
- 1.3. Действие настоящего Положения распространяется на лиц, работающих в муниципальных учреждениях на территории внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве на основании трудовых договоров, заключённых на определённый и неопределённый срок².

2. Общие условия оплаты труда работников муниципальных учреждений
- 2.1. Оплата труда работников муниципальных учреждений (далее — оплата труда) осуществляется на основе тарифной сетки, тарифных ставок (окладов), тарифных разрядов, утверждённых в порядке, установленном Законом города Москвы от 15 декабря 2004 года № 86 «Об оплате труда работников государственных учреждений города Москвы».
- 2.2. Оплата труда осуществляется в пределах фонда оплаты труда работников муниципального учреждения (далее — фонд оплаты труда), предусмотренного на соответствующий календарный год, при формировании которого учитываются размеры окладов работников муниципальных учреждений в соответствии со штатным расписанием муниципального учреждения, а также общий объём средств, необходимых на финансирование установленных в соответствии с Положением об оплате труда выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Штатное расписание муниципального учреждения утверждается директором муниципального учреждения и включает в себя все должности служащих данного муниципального учреждения с указанием предельных тарифных разрядов по соответствующим должностям. Штатное расписание согласовывается с Руководителем муниципалитета внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве.

2.3. При формировании фонда оплаты труда может предусматриваться повышение реального содержания заработной платы путем ее индексации в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги.

2.4. Фонд оплаты труда работников муниципального казенного учреждения формируется исходя из объема лимитов бюджетных обязательств местного бюджета.

2.5. Фонд оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения или муниципального автономного учреждения формируется исходя из объемов предоставленных субсидий из местного бюджета, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2.6. Оплата труда включает оклад, выплаты компенсационного характера и выплаты стимулирующего характера³.

2.7. Оклад работника муниципального учреждения

2.7.1. Оклад работника муниципального учреждения определяется в соответствии с разрядами тарифной сетки по оплате труда.

2.7.2. Определение разряда тарифной сетки по оплате труда работника муниципального учреждения осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими тарифно-квалификационные требования, необходимые для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

2.7.3. Оклад работника муниципального учреждения не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного на территории Российской Федерации, минимального размера заработной платы, установленного в городе Москве.

2.8. Выплаты компенсационного характера

2.8.1. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера определяются Положением об оплате труда в соответствии с настоящим Положением.

2.8.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и других условиях, отклоняющихся от нормальных).

2.8.3. Работникам муниципального учреждения могут быть установлены выплаты компенсационного характера в форме:

- оплаты труда за работу в ночное время (устанавливается за каждый час работы с 22.00 до 6.00 и не может быть менее 35% часовой ставки оклада за каждый час работы);
- оплаты труда за совмещение профессий (должностей) (устанавливается при выполнении дополнительной работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы; размер оплаты труда за совмещение должностей не должен превышать 50% оклада отсутствующего работника);
- оплаты труда за пределами нормальной продолжительности рабочего времени (устанавливается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере ставки оклада, за последующие часы — не менее чем в двойном размере ставки оклада);
- оплаты труда в выходные и нерабочие праздничные дни (устанавливается не менее чем в двойном размере ставки оклада);
- материальной помощи.

2.8.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном соотношении к окладам работников муниципальных учреждений. Размер выплаты компенсационного характера не может превышать 50% оклада работника муниципального учреждения.

2.9. Выплаты стимулирующего характера

2.9.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы. Критерии оценки результативности и качества работы определяются в Положении об оплате труда работников муниципального учреждения.

2.9.2. Стимулирующие выплаты работникам муниципального учреждения устанавливаются:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- по итогам работы (премиальные выплаты).

2.9.3. Размеры и виды выплат стимулирующего характера устанавливаются муниципальным учреждением самостоятельно в пределах фонда оплаты труда в соответствии с Положением об оплате труда, коллективными договорами и соглашениями.

2.9.4. Премирование по итогам работы производится в целях усиления материальной заинтересованности в повышении качества выполнения задач, возложенных на работников, своевременном и добросовестном исполнении работниками своих обязанностей.

2.10. Объем средств местного бюджета, направляемых на выплаты стимулирующего характера, должен составлять не менее 30%. Средства, поступающие от иной приносящей доход деятельности муниципального бюджетного учреждения или муниципального автономного учреждения, могут дополнительно направляться на финансирование выплат стимулирующего характера.

3. Особенности оплаты труда директоров муниципальных учреждений, заместителей директоров муниципальных учреждений и главных бухгалтеров муниципальных учреждений

3.1. Оплата труда директоров муниципальных учреждений, заместителей директоров и главных бухгалтеров муниципальных учреждений состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Директору муниципального учреждения конкретные размеры должностного оклада, виды и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются трудовым договором.

3.3. Должностной оклад директора муниципального учреждения, определяемый в трудовом договоре, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников основного персонала возглавляемого им муниципального учреждения и может быть определен в размере до пятикратной величины указанной средней заработной платы. К основному персоналу муниципального учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, в целях реализации которых создано муниципальное учреждение.

3.4. При расчете средней заработной платы для установления размера должностного оклада директору муниципального учреждения учитываются оклады, выплаты стимулирующего и компенсационного характера работников основного персонала персонала муниципального учреждения.

3.5. Заместителю директора и главному бухгалтеру муниципального учреждения оплата труда устанавливается директором муниципального учреждения.

3.6. Должностные оклады заместителя директора и главного бухгалтера муниципального учреждения устанавливаются на 10–30 процентов ниже должностного оклада директора этого учреждения.

3.7. Заместителю директора и главному бухгалтеру муниципального учреждения выплачиваются премии в порядке и на условиях, определенных для работников муниципального учреждения.

3.8. Премирование директора муниципального учреждения, а также иные выплаты, не установленные трудовым договором, осуществляются на основании решения работодателя — муниципалитета внутригородского муниципального образования Нагатино-Садовники в городе Москве (далее — муниципалитет). Указанные выплаты утверждаются распоряжением муниципалитета.

¹ Согласно ч. 5 ст. 144 Трудового кодекса Российской Федерации системы оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений устанавливаются с учетом единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, а также с учетом государственных гарантий по оплате труда, рекомендаций Российской трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений и мнения соответствующих профсоюзов (объединений профсоюзов) и объединений работодателей.

Единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов, на 2010 год утверждены Решением Российской трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 4 декабря 2009 года, протокол № 10.

² Муниципальное учреждение вправе нанимать помимо работников, занимающих должности, предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора либо гражданско-правового договора за счёт средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Действие настоящего Положения не распространяется на лиц, работающих на основании гражданско-правовых договоров.

³ Может быть также предусмотрено применение повышающих коэффициентов к окладу отдельных категорий работников муниципальных учреждений, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.